

ภาคผนวก

Prince of Songkla University
Pattani Campus

Prince of Songkla University
Patani Campus
ภาคผนวก ก
(เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย)

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัยแบบกึ่งโครงสร้าง
เรื่อง การพัฒนารูปแบบการสอนงาน (Coaching) ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภายใต้บริบทตามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ชื่อผู้วิจัย นางสาววันชวีลา เบญจลาเตะ นักศึกษาปริญญาเอก
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา ดร. เรขา ชูสุวรรณ
หัวหน้าภาควิชาเอกการบริหารการศึกษา

ฉบับที่ 1 สำหรับครูหรือผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

เขตพื้นที่.....

วันเดือนปี ที่สัมภาษณ์.....

เริ่มการสัมภาษณ์เวลา.....น. จบการสัมภาษณ์เวลา.....น.

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้สัมภาษณ์

กรุณาเล่าประวัติโดยย่อเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวในด้านต่อไปนี้

ประวัติการศึกษา.....

ประสบการณ์ทางการทำงานด้านโรงเรียน.....ปี

ประสบการณ์ในการได้รับการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ.....

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ณ เขตพื้นที่การศึกษา.....

ขนาดโรงเรียน.....

จำนวนนักเรียน.....

บริบททั่วไปของโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 เรื่อง การสอนงาน(Coaching)ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัด

ชายแดนภาคใต้

แนวประเด็นคำถาม

1. สภาพปัจจุบันในการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ด้านทรัพยากรบุคคลและด้านกระบวนการสอนงานเป็นอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

2. ปัญหาในการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

3. ปัจจัยใดบ้างในการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้ประสบผลสำเร็จ

.....

.....

4. แนวทางการพัฒนาการสอนงานและเทคนิคต่างๆในการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

.....

.....

ข้อเสนอแนะประเด็นอื่นๆ

.....

แบบประเมินคุณภาพความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี ความเป็นไปได้
และความสอดคล้องของร่างรูปแบบการสอนงาน(Coaching Model)ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษาด้านต่างๆ
ตรวจสอบรูปแบบ

แบบประเมินคุณภาพความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี ความเป็นไปได้ และความสอดคล้องของ
 ร่างรูปแบบการสอนงาน (Coaching Model)
 สำหรับผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบรูปแบบ

คำชี้แจง

1. เครื่องมือนี้ สร้างขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นของท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี ความเป็นไปได้ และความสอดคล้องของร่างรูปแบบการสอนงาน(Coaching Model)
2. รูปแบบการสอนงาน(Coaching Model) หมายถึง โครงสร้างทางความคิดที่แสดงองค์ประกอบและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่างๆ ของการสอนงาน มี 2 ด้าน คือ ด้านกระบวนการและด้านเงื่อนไขการนำไปใช้ ส่วนด้านกระบวนการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1. เตรียมความพร้อมในการสอนงาน ขั้นตอนที่ 2. ดำเนินการสอนงาน ขั้นตอนที่ 3. วางแผนการปฏิบัติงาน และ ขั้นตอนที่ 4. การติดตามผล ส่วนด้านการนำไปใช้ ประกอบด้วย 3 ระบบ คือ 1. ระบบที่เลี้ยงติดตามดูแล (Coaching and Mentoring System) 2. ระบบการสอนโดยตรง (Direct Coaching System) 3. ระบบการสอนสนับสนุน (Supportive Coaching System) คำตอบในเครื่องมือนี้จะนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อการปรับปรุงให้รูปแบบการสอนงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงไม่มีผลใดๆ ต่อตัวท่าน
3. คำตอบของท่านจะมีประโยชน์อย่างยิ่ง จึงขอความกรุณาในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง
4. เครื่องมือนี้ มี 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้เชี่ยวชาญ
 - ตอนที่ 2 การประเมินความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎีและความเป็นไปได้
 - ตอนที่ 3 การประเมินความสอดคล้องของรูปแบบ

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้เชี่ยวชาญประเมินรูปแบบ

1. อายุ.....ปี
2. วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
3. ประสบการณ์การทำงาน ต่ำกว่า 15 ปี 16-20 ปี 21-25 ปี 26 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 การประเมินความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎีและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

ด้านกระบวนการ

ขั้นตอนที่ 1 เตรียมความพร้อมในการสอนงาน (Prepare for coaching jobs)

- 1) วางแผนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้สอนงานและ

ผู้รับการสอนงาน

- 2) ศึกษาวิเคราะห์ สภาพปัญหา ความต้องการมีการสอน งานเพิ่มเติม
- 3) ศึกษาวิเคราะห์ สภาพปัญหา ความต้องการมีการสอน งานเพิ่มเติม
- 4) ตั้งวัตถุประสงค์ของการสอนงานคืออะไร
- 5) ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นคืออะไร
- 6) ควรวางแผนเริ่มต้นอย่างไร
- 7) มีการประเมินความคืบหน้าอย่างไร
- 8) ศึกษาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นมีอะไรบ้าง และจะแก้ไขอย่างไร
- 9) ตั้งผลลัพธ์ที่คาดหวังคืออะไร

ข้อเสนอแนะ

ความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี

.....

.....

ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

.....

.....

ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการสอนงาน (Implementation of coaching)

- 1) ผู้สอนต้องแน่ใจทั้งสองฝ่ายเข้าใจเป้าหมายในการสอนงานครั้งนี้ตรงกัน
- 2) สร้างบรรยากาศที่ดี โดยสื่อถึงความจริงใจของผู้สอนที่ต้องการช่วยเหลือผู้รับการสอนจริงๆ
- 3) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่ได้พบเจอบอกเล่าถึงสิ่งที่คุณสังเกตเห็นเกี่ยวกับผู้รับการสอน
- 4) ตั้งใจฟังความคิดเห็นและสิ่งที่ผู้รับการสอนได้อธิบาย
- 5) ให้คำแนะนำแก่ผู้รับการสอน
- 6) ให้โอกาสผู้รับการสอนเสนอความคิดเห็นของเขาและได้ตอบความคิดของผู้สอนงาน
- 7) พยายามถึงข้อดีและข้อเสียและตกลงผลลัพธ์ที่คาดหวังร่วมกัน
- 8) สร้างพันธะผูกพันในการวางแผนการปฏิบัติงาน และจัดเวลาเพื่อประเมินแผนที่วางไว้

ข้อเสนอแนะ

ความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี

.....

.....

.....

ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

.....

.....

.....

ขั้นตอนที่ 3 วางแผนการปฏิบัติงาน (Planning practice)

- 1) ผู้รับการสอนงานต้องเป็นคนพัฒนาแผนการปฏิบัติงาน
- 2) ผู้สอนงานต้องเป็นผู้ให้การสนับสนุนแผนการปฏิบัติงาน
- 3) ร่วมกันปรับเป้าหมายให้สามารถบรรลุผลได้จริง
- 4) ร่วมกันจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย
- 5) ระบุอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นและช่วยคิดหนทางแก้ปัญหา
- 6) กำหนดจุดวัดความสำเร็จเป็นระยะๆ เพื่อสร้างความมั่นใจและรักษาระดับของแรงบันดาลใจ

ข้อเสนอแนะ

ความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี

.....

.....

.....

.....

ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

ขั้นตอนที่ 4 การติดตามผล (Tracking results)

- 1) สอบถามถึงสิ่งที่ทำได้สู่สว่างและสิ่งที่ต้องปรับปรุง
- 2) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการสังเกตการณ์ของผู้สอนงานและกล่าวชมเมื่อเห็นความคืบหน้าที่ดี
- 3) หาโอกาสในการสอนงานและการให้ข้อมูลป้อนกลับในครั้งต่อไป
- 4) แนะนำสิ่งที่ควรปรับในแผนการปฏิบัติงาน
- 5) หยั่งเสียงดูว่าการสอนงานครั้งนี้เป็นประโยชน์แก่ผู้รับการสอนงานมากน้อยเพียงใดและสิ่งใดที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

ความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี

ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

ด้านกรนำไปใช้

- 1) ระบบที่เลี้ยงติดตามดูแล (Coaching and Mentoring System)
- 2) ระบบการสอนโดยตรง (Direct Coaching System)
- 3) ระบบการสอนสนับสนุน (Supportive Coaching System)

ข้อเสนอแนะ

ความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี

.....

.....

.....

.....

ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 การประเมินความสอดคล้องของรูปแบบ

- 1) รูปแบบการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสอดคล้องกับสภาพและความต้องการจำเป็นของหน่วยงาน
- 2) แต่ละด้านของรูปแบบการสอนงานมีความสัมพันธ์สอดคล้อง
- 3) การดำเนินการตามกระบวนการของรูปแบบการสอนงานแต่ละขั้นตอนมีความสอดคล้องต่อเนื่องสัมพันธ์กัน
- 4) การดำเนินการตามกระบวนการของรูปแบบการสอนงาน มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของรูปแบบ
- 5) เครื่องมือที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนของรูปแบบการสอนงานมีความสอดคล้องกับการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

ความสอดคล้อง

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือ

แบบประเมินพฤติกรรมในการสอนงาน(Coaching)ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. เครื่องมือนี้สร้างขึ้นเพื่อประเมินความสามารถในการสอนงาน(Coaching) ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้สอนงาน
2. ความสามารถในการสอนงานในสถานศึกษา หมายถึง พฤติกรรมหรือการปฏิบัติที่เกิดจากการใช้ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการสอนงาน ซึ่งเป็นรูปแบบหนึ่งของการแนะสอนงานที่เป็นกระบวนการร่วมมือกันระหว่างผู้ทำหน้าที่สอนงานและรับการสอนงานในสถานศึกษา ที่เป็นผู้ร่วมงานและมีประสบการณ์ทัดเทียมกันให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมซึ่งกันและกัน เพื่อให้ผู้รับการสอนงานสามารถสร้างความรู้และทักษะการสอนงาน ทักษะการออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง ประกอบด้วยการประชุมปรึกษาหารือ การออกแบบแผนปฏิบัติงาน การรายงานผลแบบการวิจัยการทบทวนย้อนคิด และการติดตามผลการปฏิบัติงาน
3. คำตอบในเครื่องมือนี้ จะนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เท่านั้น ไม่มีผลใดๆต่อตัวท่าน
4. คำตอบของท่านจะมีประโยชน์อย่างยิ่ง จึงขอความกรุณาตอบคำถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง
5. เครื่องมือนี้ มี 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
 - ตอนที่ 2 การประเมินพฤติกรรมหรือการปฏิบัติในการสอนงาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ-สกุล.....
2. อายุ.....ปี
3. ประสบการณ์การสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....ปี
4. ระดับการศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
5. ท่านเคยได้รับการอบรม/ประชุม/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการสอนงาน(Coaching) มาก่อนหรือไม่
 เคย ไม่เคย

ตอนที่ 2 การประเมินพฤติกรรมหรือการปฏิบัติการสอนงาน (Coaching)

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับ พฤติกรรมหรือการปฏิบัติการสอนงาน (Coaching) ของท่าน ซึ่งตัวเลขแต่ละตัว มีความหมายดังนี้

พฤติกรรม/การปฏิบัติการสอนงาน (Coaching)	ระดับการปฏิบัติ		
	ดีมาก	ดี	พอใช้
1. ร่วมกับผู้รับการสอนงานประชุมปรึกษาหรือเพื่อกำหนดประเด็นการสอนงาน ก่อนสังเกต การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน(Action Plane) การจัดทำ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา			
2. สามารถจัดเตรียมเครื่องมือสังเกต การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน(Action Plane) การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			
3. ดำเนินการสอนงานได้สอดคล้องกับแผนการสอนงาน(Coaching) ที่เตรียมไว้			
4. สามารถสังเกตและบันทึกผลของผู้รับการสอนงานที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความ ต้องการในการพัฒนางานในสถานศึกษา			
5. สามารถถอดความข้อความหรือคำพูดในขณะที่มีการประชุมปรึกษาหารือได้อย่างเหมาะสม			
6. สามารถใช้คำถามเพื่อให้ได้คำตอบ และความคิดเห็นที่ชัดเจนในขณะที่มีการประชุม ปรึกษาหารือ			
7. ให้ความสำคัญผู้รับการสอนงานในสถานศึกษา หลังจากถามคำถามในขณะที่มีการประชุม ปรึกษาหารือได้อย่างเหมาะสม			
8. ให้ความสำคัญและฟังด้วยท่าทีที่สนใจในขณะที่มีการประชุมปรึกษาหารือ			
9. สามารถให้สาระข้อมูลเพิ่มเติมได้ชัดเจนในการสอนงานในสถานศึกษา			
10. สามารถช่วยเหลือโดยการร่วมมือกันปรับปรุงและพัฒนาการสอนงานในสถานศึกษาขั้น พื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

แบบการสนทนากลุ่ม เรื่อง ความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการสอนงาน(Coaching)
 ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ส่วนที่1 ข้อมูลพื้นฐาน

ผู้ร่วมสนทนากลุ่ม คนที่	ระดับการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการ สอนงานในสถานศึกษา
1.....
2.....
3.....
4.....
5.....
6.....
7.....
8.....
9.....
10.....
11.....
12.....

ส่วนที่ 2 แนวทางการสนทนากลุ่ม

เกริ่นนำ ผู้วิจัยทำหน้าที่เป็นผู้นำการสนทนากลุ่ม กล่าวทักทาย แนะนำตัว อธิบายความเป็นมาของการวิจัย วัตถุประสงค์ของการสนทนากลุ่ม แจ้งการพิทักษ์สิทธิ์ของผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม และขออนุญาตบันทึกเสียง เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลไม่คลาดเคลื่อนและครบถ้วน

ประเด็นการสนทนากลุ่ม

ด้านกระบวนการ

1. ขั้นตอนรูปแบบการสนทนา มีความเหมาะสมหรือไม่
2. ขั้นตอนรูปแบบมีความสัมพันธ์ สอดคล้องกันเพียงใด
3. ขั้นตอนใดบ้างที่ควรปรับปรุง อย่างไรและด้วยเหตุผลใด
4. ขั้นตอนใดบ้างที่มีความสำคัญเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา

ด้านการนำไปใช้

1. เป็นรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริงหรือไม่อย่างไร
2. มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้างในการดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนแต่ละขั้นตอนของรูปแบบ
3. ในการดำเนินการตามรูปแบบมีขั้นตอนใดบ้างที่ควรปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และควรดำเนินการอย่างไร
4. ระยะเวลาในการดำเนินงานตามรูปแบบมีความเหมาะสมหรือไม่อย่างไร
5. การดำเนินงานตามกระบวนการของรูปแบบ สามารถตอบสนองต่อความต้องการจำเป็นของการพัฒนาการสอนงานในสถานศึกษาหรือไม่ อย่างไร

ด้านผลของการใช้รูปแบบ

1. ผลของการใช้รูปแบบมีประโยชน์อะไรบ้าง
2. การใช้รูปแบบส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะการสอนงานในสถานศึกษาหรือไม่
3. การใช้รูปแบบส่งเสริมให้มีการพัฒนางานการสอนของครูหรือไม่
4. ท่านรู้สึกอย่างไรต่อการใช้รูปแบบการสอนงานแบบ พีไอพีที

ปิดการสนทนากลุ่ม โดยผู้วิจัยสรุปประเด็นที่ได้จากการสนทนาแต่ละประเด็น ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของประเด็นที่สรุปและเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมสนทนาให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมกล่าวอำลาและขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

Prince of Songkla University
Pattani Campus

ภาคผนวก ข

(รายชื่อผู้ให้ข้อมูลสำคัญ ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ)

*Prince of Songkla University
Pattani Campus*

รายชื่อผู้ให้ข้อมูลสำคัญ
การสัมภาษณ์แบบเจาะลึกรายบุคคล (In-depth interview)

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. นางอัสน๊ะ คำเจริญ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปะกาชะรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1 |
| 2. นายตอฮิรณ หะยีเลาะแม | ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลยะรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 2 |
| 3. นายลูกมาน หะยีกาเล็ง | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจะเฒ่า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 3 |
| 4. นางนัยนา รอดแถม | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหัวเขา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1 |
| 5. นายสว่าง ชินพงษ์ | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านศาลาใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 |
| 6. นางสาวยุพิน แสงสี | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเขาพระ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 3 |
| 7. นางรอยทรง การีอูมา | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านกอตอดีอระ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 1 |
| 8. นายอาชิ เพ็ญรดา | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านซีเยาะ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 2 |
| 9. นายจำลอง จันทร โชติ | ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านอัยฮอร์เวง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 3 |

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. นายอารีผืน เทพลักษณะ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1
2. นายถาวร หนูสงวน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะเสือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พัทลุง เขต 1
3. ว่าที่ร้อยตรีปพน มีสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาหมน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
4. นายวีรศักดิ์ ไชยเสน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาลีฮายร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
5. นายพุดพิงศ์ อนุธรรมพรณ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 3

Prince of Songkla University
Pattani Campus

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี
ของร่างรูปแบบการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. นายชาธิฟ สือณี ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านไทยรัฐวิทยา 10
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1
2. นายศิริ ทองชุม ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านพ้อมิ่ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
3. นางรัตนา ฅ ปัตตานี ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านราวอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
4. นายชากริยา เจะโนะ ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านบางมะรวด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
5. นางสาวจริยา นวลเอียด ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านตูเวาะ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

สนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

1. นายอารีผิน เทพลักษณะ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1
2. นายนิยอ บาฮา ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 3
3. นางรัตนา ณ ปัตตานี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านราวอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
4. นายสว่าง ชินพงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านศาลาใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2
5. นางนัยนา รอดแถม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหัวเขา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1
6. นางสาวอาฮิรีนา สะมะแอ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโหลง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 2
7. นายมนตรี มะลี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามัคคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 2
8. นายตอฮิรณ หะยีเลาะแม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลยะรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 2
9. นางยามีละ สาแล๊ะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านตือกอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 3
10. นายมิตร หะยีหามะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนสตูเตงวอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1

Prince of Songkla University
Pattani Campus

ภาคผนวก ค

(รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการทดลองใช้ร่างรูปแบบการสอนงาน)

รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการทดลองใช้ร่างรูปแบบการสอนงาน

1. โรงเรียนบ้านชูแตรทวอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1
บริหารงานโดย นายมิตร หะยีหามะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
2. โรงเรียนบ้านศาลาใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2
บริหารงานโดย นายสว่าง ชินพงษ์ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
3. โรงเรียนบ้านตือกอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 3
บริหารงานโดย นางยามิ๊ะ สาละห์ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
4. โรงเรียนบ้านคูซงปาเย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 1
บริหารงานโดย นางสาวพาดิเมาะ อีเต ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
5. โรงเรียนอนุบาลยะรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 2
บริหารงานโดย นายคอฮิรัน หะยีเลาะแม ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
6. โรงเรียนบ้านมือล่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัตตานี เขต 3
บริหารงานโดย นางซูไฮลา จิตรบรรทัด ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
7. โรงเรียนบ้านโหลง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 1
บริหารงานโดย นางสาวอาฮิรีนา สะมะแอ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
8. โรงเรียนบ้านสามัคคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 2
บริหารงานโดย นายมนตรี มะลี ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
9. โรงเรียนบ้านตานะมะเราะ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 3
บริหารงานโดย นางพัชรี เจ๊ะและ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

Prince of Songkla University
Pattani Campus

ภาคผนวก ง
(สำเนาหนังสือ)



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว324

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี ๙๔๐๐๑

14 กันยายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาเอกทดลองใช้ร่างรูปแบบการสอนงาน
(การสัมภาษณ์)

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด
2. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม

ด้วยนางสาววันชาวีลา เบ็ญตาตะ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อยู่ในระหว่าง
ดำเนินงานวิจัย วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนา รูปแบบการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ดร. เรชา ชูสุวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการวิจัยครั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะขอทำการเก็บข้อมูลการวิจัยโดยการ
สัมภาษณ์ความคิดเห็นของท่าน เพื่อพิจารณาคัดกรองตัวแปรและให้ข้อเสนอแนะต่างๆ
ประกอบการวิจัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดกรุณาให้ความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทำการ
สัมภาษณ์ในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.เรชา ชูสุวรรณ)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์
ภาควิชาการบริหารการศึกษา
โทรศัพท์ 073 331301



ที่ ศธ 0521.2.07/ว.

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
181 ถนนเจริญประดิษฐ์
ตำบลสุระมิถ
อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000

1 กันยายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. เก้าโครงวิทยานิพนธ์ | จำนวน 1 ชุด |
| | 2. แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัยแบบกึ่งโครงสร้าง | จำนวน 1 ชุด |
| | 3. แบบประเมินคุณภาพความสมเหตุสมผลเชิงทฤษฎี | จำนวน 1 ชุด |
| | 4. แบบประเมินพฤติกรรมในการสอนงานในสถานศึกษา | จำนวน 1 ชุด |
| | 5. แบบสนทนากลุ่ม | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยนางสาววันชาวีลา เบญจลาตะ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาการบริหาร
การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิจัยเรื่อง
“การพัฒนารูปแบบการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดน
ภาคใต้” โดยมี ดร. เรชา ชูสุวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษาได้พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้
ความสามารถในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตรวจสอบความ
เที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความเหมาะสมของภาษาของแบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะ
ต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อทำการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. เรชา ชูสุวรรณ)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

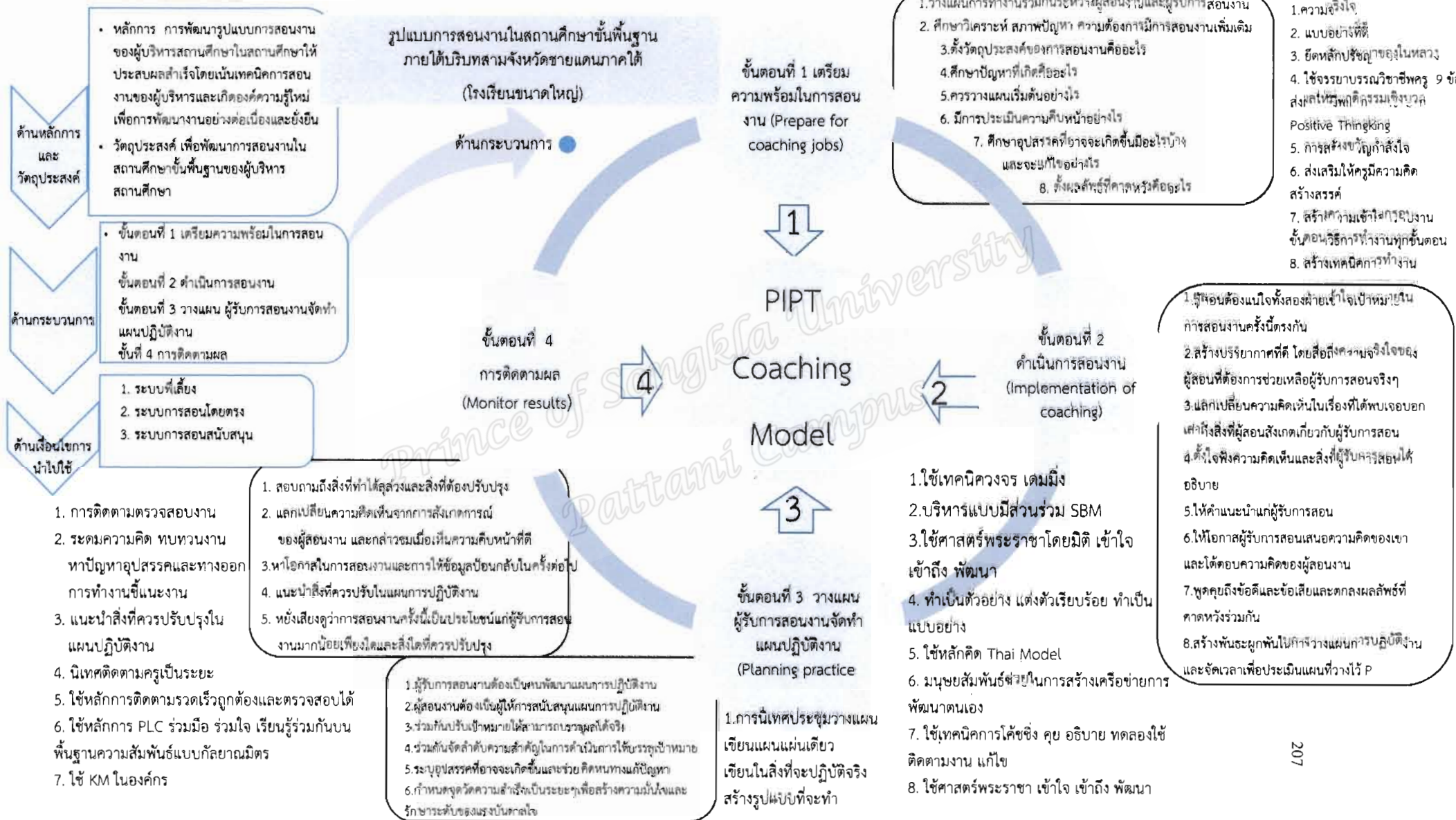
ภาควิชาการบริหารการศึกษา

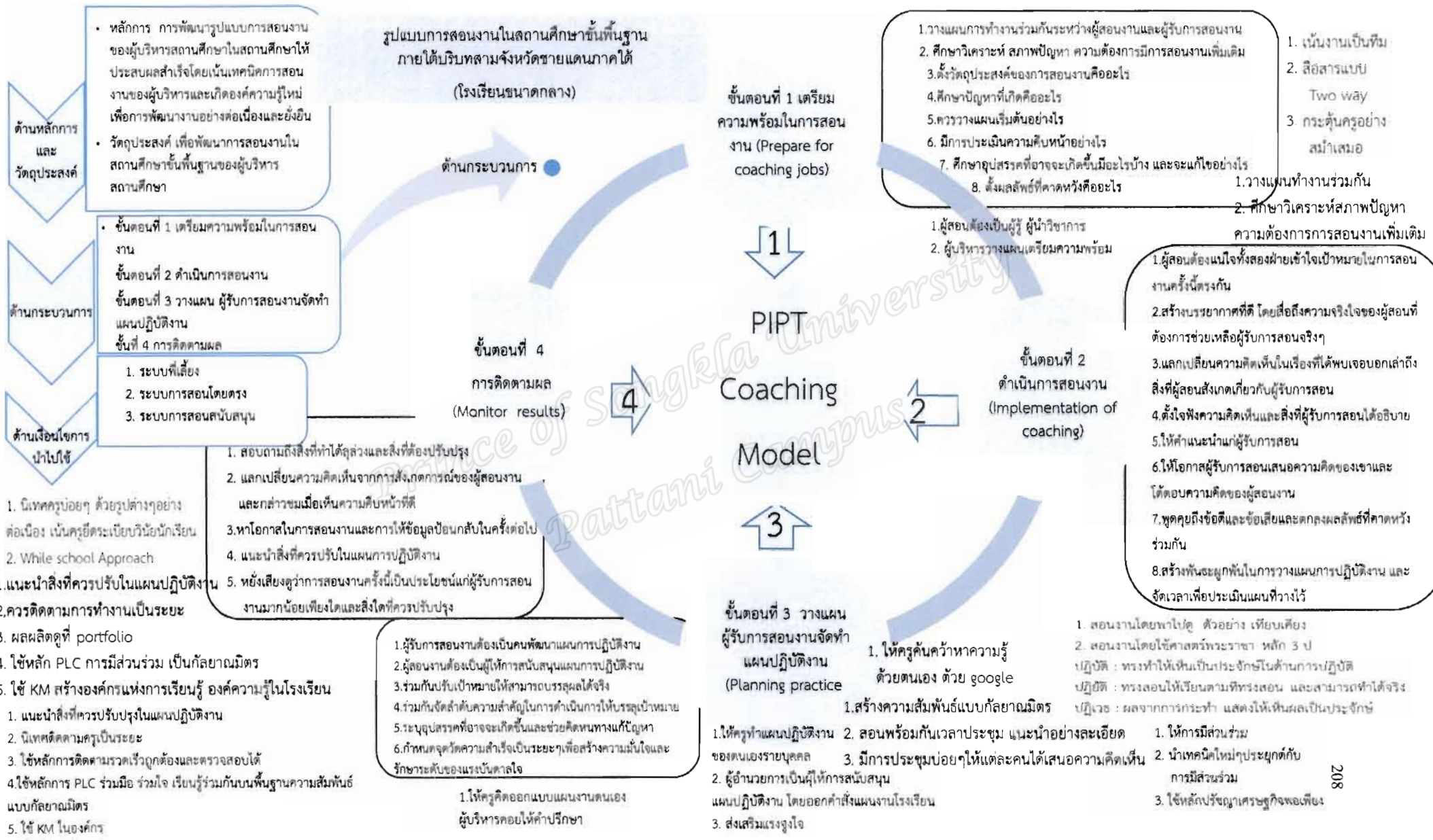
โทร ๐-๓๓๓๑-๓๕๒๘-๕๐ ต่อ ๑๖๒๔

ภาคผนวก จ

(รูปแบบการสอนงานในโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก)

Prince of Songkla University
Pattani Campus





รูปแบบการสอนงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภายใต้บริบทสามจังหวัดชายแดนภาคใต้
(โรงเรียนขนาดเล็ก)

